2007

Jaarverslag

Spaarnelanden nv

Inhoud

1.Inleiding 2
1.1 Voorwoord 2
1.2 Verandering 3
1.3 Toekomst 4

2. Kerncijfers 5
2.1 Verzorgingsgebied in cijfers 5
2.2 Afvalstoffenbalans 6
2.3 Financieel 7
2.4 Personeel 7

3. Profiel 8

4. Directie 8
4.1 Samenstelling 9
4.2 Verslag van de directie 9
4.2.1 Verzorgingsgebied, verwachte ontwikkelingen en samenwerking 9
4.2.2 Missie, visie en strategie 9
4.2.3 Ontwikkelingen in de uitvoering en gebruik van nieuwe technieken 11
4.2.4 Huisvesting 11
4.2.5 Personeel en Organisatie 12
4.2.6 Ondernemingsraad 13
4.2.7 Technische dienst 13
4.2.8 Financieel 14
4.2.9 Gebeurtenissen na balansdatum 14

5. Raad van commissarissen 15
5.1 Wijzigingen in de samenstelling 15
5.2 Verslag van de raad van commissarissen 15
5.3 Jaarrekening 2007 16

6. Jaarrekening 2007 17
6.1 Balans per 31 december, voor winstverdeling 18
6.2 Winst en verliesrekening 19
6.3 Kasstroomoverzicht 20
6.4 Toelichting 21
6.4.1 Toelichting op de balans 23
6.4.2 Toelichting op de winst en verliesrekening 26
6.4.3 Bezoldiging bestuurders 27
6.4.4 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen 27

7. Overige gegevens 28
7.1 Statutaire doelstelling vennootschap 28
7.2 Aandeelhouders 28
7.3 Winstbestemming 28
7.4 Accountantsverklaring 29
7.5 Belangrijke groepsmaatschappijen en overige deelnemingen 30

1. Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het 4e jaarverslag van Spaarnelanden nv.

Spaarnelanden nv opgericht in 2004 en voortkomend uit de gemeentelijk afdeling Reiniging, Afvalverwijdering en Technische Dienst.
Doel van de verzelfstandiging: het op afstand brengen van een gemeentelijke taak en het verbeteren van de bedrijfsprocessen, waardoor de uitvoering van die taak effectiever en efficiënter kan plaatsvinden.
Spaarnelanden nv is inmiddels uitgegroeid tot een volwassen bedrijf, met een gezonde basis, van waaruit zij haar taak naar behoren kan uitvoeren. De veranderende bedrijfsprocessen leiden tot effectievere en efficiëntere resultaten.

De ambities van de relatief jonge onderneming worden nagestreefd en hebben mede geleid tot het overnemen van het vuiloverlaadstation van de gemeenschappelijke regeling Afvalverwerking Zuid Kennemerland per 1 januari 2008.

Uit de feiten en cijfers, welke gepresenteerd worden in dit verslag, legt Spaarnelanden nv verantwoording af aan haar medewerkers, klanten en opdrachtgevers over de prestaties van het jaar 2007. Prestaties op maatschappelijk verantwoord ondernemen.

1.2 Verandering

De omzetting van een arbeidsintensieve naar een kapitaalsintensieve huisvuildienst is nog in volle gang. Ongeveer 45 % van de totale inzameling is thans ondergronds gebracht. Het inkrimpen van het personeelsbestand is opgevangen middels ouderdomsafvloeiing en vrijwillige beëindiging van dienstverbanden. Een voorstel om verregaande ondergrondse inzameling te realiseren wordt in 2008 aan het College van Burgermeester en Wethouders van de gemeente Haarlem aangeboden.

De veranderingen op het gebied van het inzamelen van glas, papier en textiel zullen in 2008 worden afgerond. Deels ondergronds en deels met nieuwe technieken bovengronds. De veranderingen moeten leiden tot een verlaging van de kosten en/of het verhogen van de kwantiteit.

Ook het komend jaar zal het materieel worden aangepast en zal het personeel verder worden geschoold om nieuwe werkwijzen goed te kunnen uitvoeren. De werkzaamheden zullen hierdoor op een hoger niveau komen te liggen en de bedrijfsvoering zal hier dan ook op worden afgestemd.

De ondersteuning van de bedrijfsprocessen wordt verder geautomatiseerd waardoor voor zowel de interne beheersing, als de service naar de klant zal verbeteren

GEM. REINIGING

HIAB
Spaarnelanden nv
WERELD
PRIMEUR
FAUN
Spaarnelanden nv

BEDFORD
7
UV-83-57

1.3 Toekomst

De koers die wij met de oprichting van Spaarnelanden nv zijn in geslagen, begint zijn vruchten af te werpen. Een koers gericht op het verbeteren van de kwaliteit van onze dienstverlening en het verder uitbouwen van ons takenpakket tegen een goede prijs - kwaliteit verhouding, zijn mede verantwoordelijk voor de goede financiële resultaten.

Het samenwerken met andere bedrijven heeft geresulteerd in de overname per 1 januari 2008 van het vuiloverlaadstation van de gemeenschappelijke regeling Afvalverwerking Zuid Kennemerland.

Ook het uitbouwen van waar we goed in zijn, zoals het inzamelen van afvalstoffen, is in 2007 verder opgepakt. De bedrijfsvoering is voor 45% overgeschakeld op de ondergrondse inzameling van huishoudelijk restafval. Hierbij is ook de keuze gemaakt om de traditionele inzameling met achterladers over te gaan zetten in het gebruik van de moderne zijbelading. Hierdoor worden de doelstellingen om van een arbeidsintensieve werkwijze om te buigen naar een kapitaalsintensieve werkwijze en verbetering van de service naar de burger gestalte gegeven.

Door het combineren van diverse processen worden deze taken efficiënter en effectiever dan in het verleden uitgevoerd, wat natuurlijk ten goede komt van onze klant de gemeente Haarlem en haar inwoners.

Verder zal Spaarnelanden nv zich het komende jaar inzetten voor een geïntegreerde aanpak in de reiniging van de buitenruimte van de gemeente Haarlem. Door zitting te nemen in werkgroepen op wijkniveau zullen wij trachten onze dienstverlening nog beter af te stemmen op de behoefte van de gebruiker. Samen met onze grootste opdrachtgever de gemeente Haarlem zullen wij blijven zoeken naar verbeteringsmogelijkheden in de buitenruimte op zowel inzamel- als reinigingsgebied.

Ook de ontwikkelingen op het gebied van productverantwoordelijkheid zullen in de nabije toekomst leiden tot het verder scheiden en het separaat inzamelen van afvalstromen. Door constant alert te blijven in ons vakgebied zullen wij invulling geven aan de wensen van onze klanten alsmede voldoen aan wettelijke bepalingen en door de overheid opgelegde nieuwe milieueisen.

Hoog in het vaandel van Spaarnelanden nv staande zal het maatschappelijk verantwoord ondernemen een intensere rol gaan vervullen bij het nemen van besluiten voor onze onderneming. Duurzaam ondernemen zal leidraad zijn bij het aangaan van nieuwe samenwerkingsverbanden, waarbij gezocht wordt naar partners die mede deze doelen nastreven.

Rinus Haas
Algemeen directeur
Spaarnelanden nv

Haarlem, 8 mei 2008

2. Kerncijfers

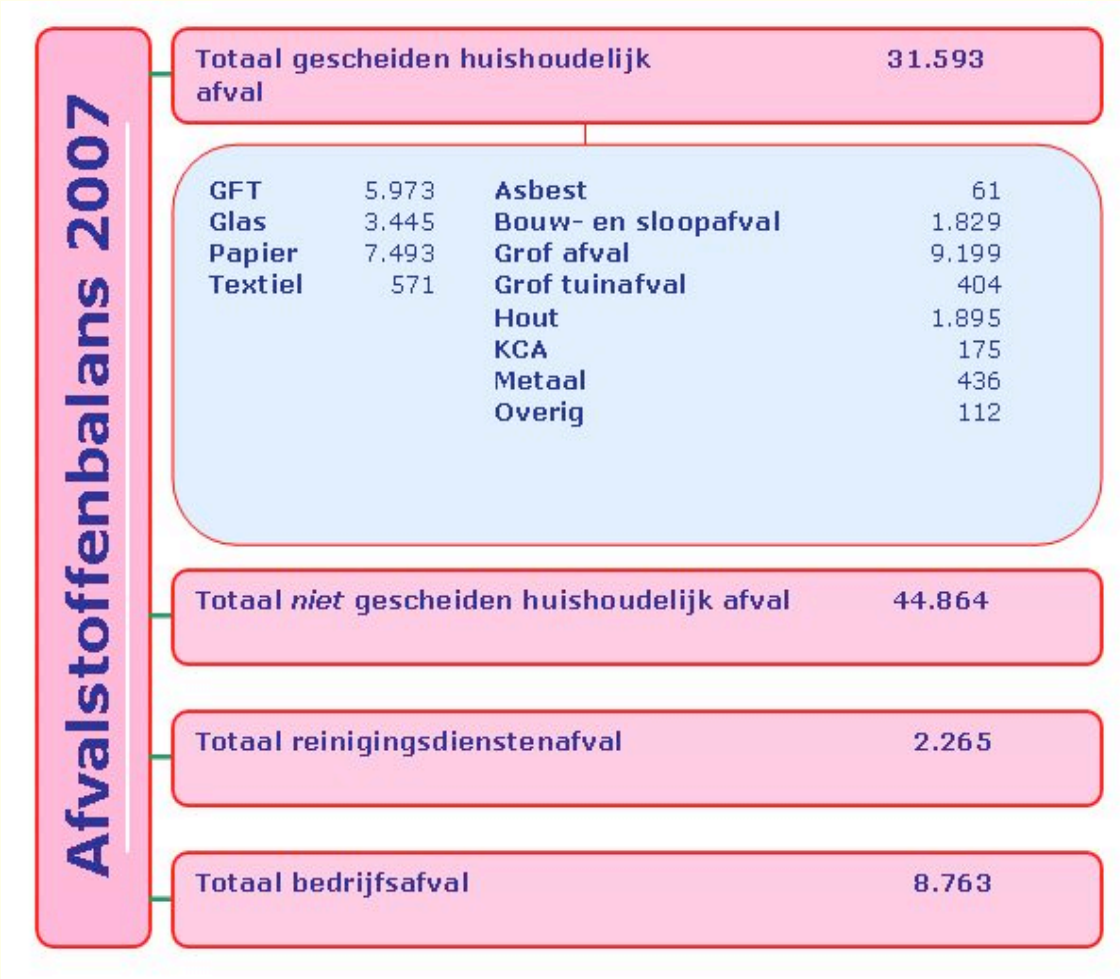
2.1 Verzorgingsgebied in cijfers

In 2007 heeft Spaarnelanden nv de nodige inspanningen verricht om de gescheiden inzameling van huishoudelijk afval te verbeteren. Totaal 41% van het huishoudelijk afval is gescheiden ingezameld (2006 40%).
In met name de stromen Papier, Bouw- en Sloopafval, Grof afval en Hout, is een duidelijke verbetering waarneembaar ten opzichte van 2006. Daarentegen kennen de stromen GFT en Metaal een lager inzamelresultaat dan in 2006.

De 149.956 (bron: Haarlem) inwoners van Haarlem waren in 2007 goed voor 76.457 ton huishoudelijk afval. Dit komt neer op 520 kg per inwoner. Landelijk is dit 529 kg per inwoner (bron: CBS 2006, gemeenten met inwoners > 100.000). Hoewel er sprake is van een aantrekkende economie is in vergelijking met 2006 binnen de gemeente Haarlem slechts 1% meer huishoudelijk afval ingezameld. Deze lage stijging is met name het gevolg van de, systematiek van, invoering van de ondergrondse afvalinzameling waardoor illegale stortingen minder voor kunnen komen. Door het vervallen van cocons is ook het plaatsen van “grof” afval op deze plaatsen afgenomen. Voorheen werd dit grof afval verwerkt als huishoudelijk afval.

Ook in 2008 zal Spaarnelanden nv de nodige inspanningen blijven verrichten om de gescheiden inzameling van het huishoudelijk afval verder te verbeteren.

2.2 Afvalstoffenbalans



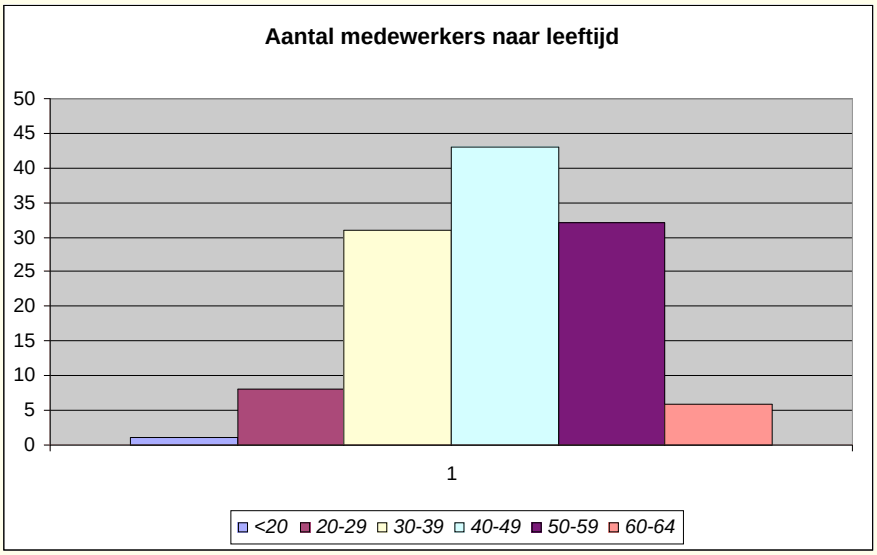
2.3 Financieel

Resultaat (x euro 1.000)	2007	2006
Opbrengsten	19.686	18.386
Resultaat na belastingen	1.102	779
Vermogen (x euro 1.000)	31-12-2007	31-12-2006
Balanstotaal	16.191	14.179
Eigen vermogen	7.864	6.962
Solvabiliteit	49%	49%

2.4 Personeel

Aantal medewerkers	2007	2006
Op basis van een volledige werkweek (Fte)	115,5	113

Het aantal medewerkers op 31 december 2007 is 123 en bestaat uit 107 mannen en 16 vrouwen.



Spaarn

3. Profiel

Spaarnelanden nv is opgericht om de afvalzorgplicht van de gemeente Haarlem te professionaliseren en een modus te zoeken om de kosten in de toekomst beter te kunnen beheersen.
Spaarnelanden nv is meer dan een inzamelaar. Zij moet de gemeente Haarlem adviseren en een goede invulling geven aan de opgedragen reinigingstaken gelet op het publieke belang, namelijk een maatschappelijke verantwoorde afvalzorg. Dit uit zich onder andere in: kostenbeheersing, het streven naar lagere tarieven voor de burgers, geen winstmaximalisatie en ruime aandacht voor milieu- en maatschappelijke doelstellingen zoals het verbeteren van de kwaliteit van de woonomgeving van de inwoners van Haarlem.
Duurzaamheid is ook terug te vinden in onze visie SAMEN(-)WERKEN AAN EEN SCHONER MILIEU.
Het is de zorg van de gemeente om samen met haar inwoners dagelijks te werken aan het milieu en dus ook afval en reiniging. Lukt dat dan kunnen we nog lang genieten van een prettige leefomgeving.

Spaarnelanden nv is sterk in het dagelijks verwijderen van huishoudelijke afvalstoffen binnen de gemeente Haarlem en het verzorgen van de reiniging van de stad. Daarnaast is er sprake van de inzameling van bedrijfsafval in Haarlem en in de onmiddellijke omgeving van Haarlem. Door meer dan 100 jaar ervaring heeft Spaarnelanden nv inzicht en begrip voor de klant Haarlem en haar inwoners. Betrouwbaarheid, betrokkenheid en deskundigheid behoren tot onze kernwaarden. Spaarnelanden nv is innovatief door haar grootte en flexibele bedrijfsvoering. Ook de beschikking over een groot ambtelijk apparaat van de gemeente Haarlem, met kennis op het gebied van infrastructuur en maatschappelijk gevoel voor het milieu, maken het voor Spaarnelanden nv optimaal om de zorgplicht voor haar klanten te waarborgen.

Spaarnelanden nv is een 100% dochter van de gemeente Haarlem.

4. Directie

4.1 Samenstelling

Directeur M. Haas

4.2 Verslag van de directie

4.2.1 Verzorgingsgebied, verwachte ontwikkelingen en samenwerking

Het verzorgingsgebied is de gemeente Haarlem. Integriteit staat hoog in het vaandel van directie en medewerkers. Spaarnelanden nv wil daarin een voorbeeldfunctie vervullen in haar taakgebied. Het succes van onze organisatie hangt af van het wederzijds vertrouwen dat wij hebben met onze opdrachtgever en onze aandeelhouder de gemeente Haarlem. De contacten en opdrachten worden verkregen van de gemeentelijke sector Stadsbeheer, Afdeling Beheer Openbare Ruimte. Vertrouwen krijg je door open en eerlijk te zijn. Heldere afspraken en ruimte om gezamenlijk te werken aan het verbeteren van de kwaliteit van de dienstverlening. Ook het adviseren aan onze opdrachtgever is hierbij van groot belang, zodat zij een gedegen beleid kunnen maken en uitvoeren.
Spaarnelanden nv beschikt over een ruim wagenpark geschikt voor diverse taken, flexibel en in een prima staat van onderhoud. Het onderhoud dat ook garant staat voor de mobiliteit van het complete wagenpark van de gemeente Haarlem.

4.2.2 Missie, visie en strategie

Onze insteek is natuurlijk het verzorgen van de afvalinzameling en stadsreiniging in de breedste zin van het woord, gespecialiseerd in een gemeentelijke omgeving. Willen wij onze taak zo goed mogelijk uitvoeren dan hebben wij daarbij de medewerking nodig van alle gebruikers en medeverzorgers in dat gebied.

Onze missie is dan ook:
Samen(-)werken aan een schoner milieu. Met de nadruk op samenwerken.

De komende jaren zijn erop gericht om de kwaliteit van de taken te verbeteren en waar nodig te veranderen om zo te kunnen inspelen op de wensen van de klant. Spaarnelanden nv levert deskundige en kwalitatief hoogstaande diensten op het gebied van gemeentelijke reiniging- en aanverwante taken ten behoeve van de burger in die gemeente. De gemeente die garant staat voor een prettige en acceptabele leefomgeving. Spaarnelanden nv wil een deel van die zorg van de gemeente overnemen. Vertrouwen moet je verdienen middels een open en transparante bedrijfsvoering. Wij geven onze klanten voortdurend informatie omtrent de uitgevoerde werkzaamheden, zodat zij hierop dynamisch kunnen anticiperen.

Onze visie is gericht op een continuering van ons bedrijfsproces en het samenvoegen van de disciplines werkzaam in de buitenruimte. Integraal onderhoud en reiniging van de buitenruimte is essentieel voor het halen van een hogere kwaliteit. Het leveren van innovatieve integrale dienstverlening volgens wet- en regelgeving tegen structureel te verlagen kosten die aansluit op de wensen van een tevreden klant. Dit met behulp van tevreden en gekwalificeerd personeel waardoor Spaarnelanden nv de mogelijkheid creëert om concurrerend te opereren.

Onze strategie; wat wij hebben, willen wij behouden en zo mogelijk uitbreiden. Uitbreiden in die werkvelden gerelateerd aan onze kernactiviteiten. Het versterken van onze positie in de markt middels het uitbouwen van de taken bij onze huidige klanten.

Nieuwe taken in onze bedrijfsvoering laten toetreden door het laten instromen van nog niet verzelfstandigde afdelingen van de gemeente, het overnemen van bedrijven of het introduceren van nieuwe producten. Met het oogmerk om de huidige dienstverlening efficiënter te kunnen uitvoeren. Het creëren van een win/win situatie voor alle betrokken partijen.

Normen en waarden worden de komende jaren aandachtspunten die het gezicht van de onderneming zullen gaan bepalen. Oog voor het milieu, betrouwbaarheid en veiligheid worden gehanteerd bij de uitvoering van alle bedrijfsactiviteiten. Als verzelfstandigde gemeentelijke afdeling kunnen wij alleen succesvol zijn als wij respect tonen voor onze omgeving. Veiligheid voor onze medewerkers en klanten. Luisteren naar de klanten om zo beter inzicht te krijgen in hun behoeften. Het afstemmen van onze dienstverlening en het vertrouwen te vergroten.
Onze adviezen aan de klanten moeten altijd getoetst worden aan onze eigen normen en waarden. Maar ook intern werken aan volledig respect tussen de medewerkers onderling en openstaan voor elkanders mening en overtuiging.

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen; Spaarnelanden nv is een organisatie die oog heeft voor haar rol in de maatschappij. Buiten het feit dat wij dagelijks hard werken om binnen ons bedrijf alle activiteiten zo goed mogelijk proberen uit te voeren hebben wij vooral doelen vastgelegd voor de langere termijn. Doelen gericht op duurzaam ondernemerschap. De drie pijlers, PEOPLE, PLANET, PROFIT staan hierbij centraal.

Een actief personeelsbeleid gericht op de ontwikkeling van onze medewerkers en een dynamisch scala van middelen leiden tot een verlaging van het arbeidsverzuim, flexibele inzetbaarheid en het verhogen van de kwaliteit.

Een goed beleid gericht op de correcte naleving van de milieueisen enerzijds en het proactief bezig zijn met innovaties op het gebied van milieubescherming anderzijds hebben bij Spaarnelanden nv een vaste plaats gevonden.

Ook buiten de organisatie van Spaarnelanden nv wordt er meegewerkt aan het maatschappelijk belang. Spaarnelanden nv sponsort diverse evenementen binnen Haarlem.

De nauwe samenwerking met “De Schalm”, de samenwerking met de gemeente Haarlem van het project LOGO EAST I en II met de Turkse stad EMIRDAG en het sponsorschap bij het project Camino Seguro over de opvang van zwerfkinderen op de vuilstortplaats te Guatemala, getuigen van een brede aanpak van onze verantwoordelijkheid.

HALLER
Spaarnelanden nv
DAF
LF
BP-PP-28
PP-BR-46

VERHUISFENOMEEN
UNIEKE TOTAAL SERVICE
FM7

4.2.3 Ontwikkelingen in de uitvoering en gebruik van nieuwe technieken

Ondergrondse afvalinzameling
50% van de Haarlemse huishoudens dient medio 2008 aangesloten te zijn op een ondergrondse restafvalcontainer. Dit is de opdracht die Spaarnelanden nv heeft gekregen van de gemeente Haarlem.

In 2007 zijn ondergrondse restafvalcontainers geplaatst en in gebruik genomen in de wijken Molenwijk, Boerhaavewijk, Zuiderpolder en Parkwijk, Vogelenbuurt, Vondelkwartier, Dietsveld, Romolenpolder, Kleverpark, Bomenbuurt, Planentenwijk, Sinnevelt en De Krim.

Glas en papier
In 2007 is een start gemaakt met de plaatsing van ondergrondse containers voor de afvalstromen glas en papier. De containers zijn geplaatst in de wijken waar ook ondergrondse containers voor restafval zijn geplaatst. Deze keuze is gemaakt omdat er kennis van de wijken opgebouwd was voor wat betreft geschikte locaties, van deze wijken een bodemonderzoek beschikbaar was en omdat er nauwe contacten met de wijkraden van deze wijken waren (in het kader van de ondergrondse restafvalcontainers). De plaatsing van de ondergrondse containers voor glas en papier zal in 2008 voortgezet worden.

Textielcontainers
In 2007 is het aantal textielcontainers verder uitgebreid. De uitbreiding van de textielcontainers wordt zoveel mogelijk gecombineerd met de plaatsing van ondergrondse afvalcontainers. Verwacht wordt dat dit een positief effect zal hebben op de mate waarin afval gescheiden kan worden aangeboden.

4.2.4 Huisvesting

Met ingang van 1 januari 2005 is Spaarnelanden nv als verzelfstandigde overheids-N.V. van start gegaan. De terreinen en opstallen worden gehuurd van de gemeente Haarlem. Zowel de huisvesting als de terreinen zijn in logistiek en technisch opzicht sterk verouderd, voldoen niet meer aan de Arbo- en milieueisen van een modern bedrijf, zijn zeer onderhoudsgevoelig en staan een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering in de weg. Nieuwbouw is dan ook onvermijdbaar.

De plannen voor nieuwbouw zijn inmiddels in een vergevorderd stadium. De verwachting is dat eind 2010 de nieuwbouw gerealiseerd is op de nieuwe beoogde locatie aan het einde van de Ir. Lelyweg te Haarlem.

4.2.5 Personeel en Organisatie

In dit verslagjaar is er binnen de werkgeversvereniging van energie en nutsbedrijven (WENb), waarvan de branche Afval en Milieu deel uitmaakt, veel aandacht geweest voor een tweetal belangrijke thema's, te weten Leeftijdsfasebewust Personeelsbeleid en Arbo.

Levensfasebewust personeelsbeleid (LBPB) is binnen de branche al jaren een vertrouwd thema. In de verschillende sectoren zijn diverse onderzoeken gedaan, rapporten geschreven en CAO-afspraken gemaakt. Aan de ene kant speelt de maatschappelijke ontwikkeling van vergrijzing en ontgroening van de Nederlandse bevolking een rol. De gevolgen hiervan voor de personeelsbestanden van de bedrijven worden steeds vaker in beeld gebracht. Aan de andere kant zien organisaties dat de binding en identificatie van medewerkers over de verschillende levensfasen verschilt. Veranderende waardeoriëntaties op werken, maar ook verschillen tussen generaties spelen hier een rol. Het blijft een punt van aandacht.

ARBO
Op arbogebied zijn er dit jaar twee belangrijke ontwikkelingen gaande, waarbij er concrete resultaten zijn geboekt. Spaarnelanden nv is vanaf het begin betrokken geweest bij deze ontwikkelingen en heeft een belangrijke bijdrage geleverd om tot dit eindresultaat te komen.

Introductie Arbo(veiligheids)instructie chauffeur/belader
Veiligheid is een van de belangrijkste scholingsactiviteiten binnen de Afval & milieubedrijven. De ontwikkeling van een e-learning Arbo-instructie chauffeur/belader Afvalinzamelbedrijven, past daarom goed binnen de scholingsbehoefte van de bedrijven.
Doel is om enerzijds de chauffeur/belader veilig de weg op te sturen, anderzijds om leren op een aantrekkelijke manier aan te bieden aan deze doelgroep. De presentatie van deze nieuwe ontwikkelde instructie heeft reeds plaatsgevonden en komend jaar zal deze instructie verder binnen Spaarnelanden nv geïmplementeerd gaan worden. Tevens zal deze instructie voortaan gebruikt worden voor het ingehuurde personeel van derden.

Digitale RI&E
Samen met een aantal andere deelnemende bedrijven is er dit jaar een digitale Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) ontwikkeld, die specifiek is voor de branche. Voordeel is dat deze RI&E is toegespitst op risico's binnen de branche en dat er snel een plan van aanpak uit komt rollen op basis van de ingevulde risico's. Momenteel wordt de laatste hand gelegd aan de vervolmaking van dit instrument naar aanleiding van opgedane ervaringen van de deelnemende bedrijven. De verwachting is dat dit instrument komend jaar operationeel zal zijn. Spaarnelanden nv zal in 2008 dit instrument verder gaan gebruiken

4.2.6 Ondernemingsraad

In 2007 hebben verkiezingen voor de nieuwe OR plaatsgevonden en is de nieuwe OR geïnstalleerd. De OR telt 7 leden. De samenstelling van de leden vormt een goede afspiegeling van de diverse organisatieonderdelen. De OR heeft zich in korte tijd ontwikkeld als een volwaardige gesprekspartner. De OR heeft op eigen initiatief al diverse onderwerpen onder de aandacht van het bestuur gebracht.

4.2.7 Technische Dienst

In 2007 is de laatste fase van het professionaliseringstraject afgerond. Hiermee kunnen we in de toekomst verder bouwen aan onze visie: Service en kwaliteit in mobiliteit.

Als nieuwe klant hebben we dit jaar de Brandweer mogen verwelkomen die het serviceonderhoud en het keuren van de autolaadkranen en hefinstallaties van de voertuigen van de Brandweer door de Technische Dienst laat uitvoeren. Begin 2008 wordt het contract getekend met de Ambulancedienst die in 2008 nieuwe voertuigen gaat aanschaffen.

4.2.8 Financieel

Het verslagjaar betreft het derde volledige jaar van de verzelfstandigde onderneming.

Een van de doelen van de verzelfstandiging, namelijk een verbetering van de efficiëntie door een andere aansturing, tekent zich verder af door een meer dan materiële toename van de winst in 2007.

De solvabiliteit is gering verder afgenomen door de invoering van de ondergrondse inzameling en de daarmee gepaard gaande aantrekking van vreemd vermogen. Ook in 2008 zal de solvabiliteit naar verwachting als gevolg hiervan verder afnemen.

In 2007 is verder gebouwd aan de ingezette verbetering en versnelling van de financiële informatie en andere bedrijfsbrede informatieverstrekking. Mede door deze verbeteringen zijn de uitgangspunten overtroffen.

Ook in 2008 zal de aandacht worden gericht op een verdere beheersing van de kosten en een verbetering van de bedrijfsprocessen. Het bedrijfsinformatiesysteem, ter ondersteuning van de operationele processen, zal verder worden uitgebouwd (invoering 3^{e} fase).

4.2.9 Gebeurtenissen na balansdatum

In 2005 is gestart met het project invoering voor 50% van de ondergrondse afvalinzameling. Het project is eind 2007 voor ongeveer 90% uitgevoerd. Begin 2008 wordt het project afgerond. Op 31 december 2007 is € 8,2 miljoen geïnvesteerd. De verwachte investeringen in dit project in 2008 is € 0,8 miljoen.

De directie
Algemeen directeur

M. Haas

5. Raad van commissarissen

De Raad van Commissarissen heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directie en de algemene gang van zaken bij Spaarnelanden nv en met haar verbonden ondernemingen, alsmede het met advies terzijde staan van de directie. Bij de invulling van deze taken handelt de Raad van Commissarissen in het belang van Spaarnelanden nv en alle belanghebbenden.

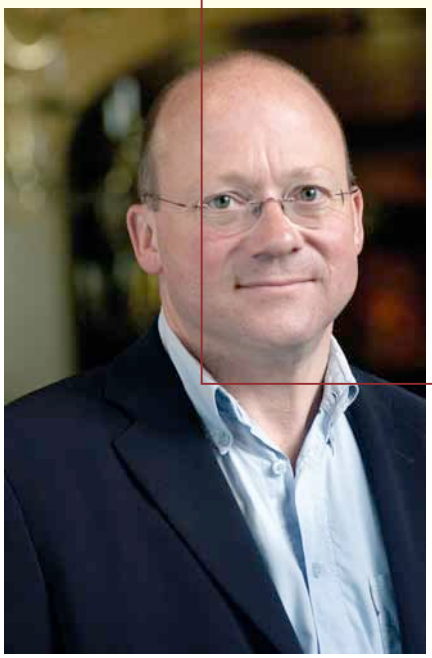
5.1 Wijzigingen in de samenstelling Raad van Commissarissen

In het verslagjaar hebben zich geen wijzigingen in samenstelling van de Raad van Commissarissen voorgedaan.

5.2 Verslag van de Raad van Commissarissen

Graag bieden wij u hierbij het jaarverslag 2007 van Spaarnelanden nv aan. Het jaar 2007 is het derde jaar na de oprichting van Spaarnelanden nv op 28 oktober 2004. Spaarnelanden nv is voortgekomen uit een gemeentelijke dienst. De onderneming ontwikkelt zich naar wens in resultaat en uitvoering van haar taken.

De Raad van Commissarissen heeft in het verslagjaar 3 keer vergaderd met de directie. In de verschillende bijeenkomsten is ondermeer gesproken over het strategisch beleid, de financiële ontwikkeling, de algemene gang van zaken en de ontwikkeling in de afvalsector. Aan de orde zijn geweest: de jaarrekening 2006, de financiële rapportages 2007, de exploitatie-, liquiditeit- en investeringsbegroting 2008, het al dan niet en onder welke voorwaarden samengaan met andere organisaties en de nieuwbouwplannen van de onderneming.



Spaarnelanden nv is gevestigd in een sterk verouderde omgeving die niet meer voldoet aan de milieueisen en andere eisen van deze tijd. Voor de nieuwbouw is door de Raad van Commissarissen en de aandeelhouder toestemming gegeven.

Als overheidsnaamloze vennootschap houdt Spaarnelanden nv goed oog voor de publieke kant van de werkzaamheden. Dit met name gericht op een schone stad waar burgers niet meer afvalstoffenheffing voor hoeven te betalen dan nodig is. Voorwaarde hiervoor is dat de organisatie en daarbij behorende interne bedrijfsprocessen en administratie van Spaarnelanden nv prima op orde zijn. De verbeteringen op dit gebied zijn in 2007 doorgezet. Dit mede door de implementatie van een bedrijfsprocessenondersteunende toepassing.

Vanuit de professionele vakmatige kennis van Spaarnelanden nv kunnen wij een belangrijke inhoudelijke bijdrage leveren aan wat de gemeente Haarlem wil bereiken in haar stad. De verbetering van de dienstverlening, verdergaande invoering van de ondergrondse inzameling en het ondergronds invoeren van glas- en papierbakken zijn belangrijke onderwerpen geweest in 2007.

Voor de komende jaren zullen wij voortvarend de zakelijke en inhoudelijke professionalisering verder vorm geven. Wij doen dat in het besef dat de diensten van Spaarnelanden nv onlosmakelijk zijn verbonden met de verbeteringen die onze opdrachtgever wil realiseren in de openbare ruimte van Haarlem.

Tenslotte spreken wij onze waardering uit aan directie en alle medewerkers voor hun inspanningen en de daarmee behaalde resultaten in dit derde jaar van de verzelfstandiging.

5.3 Jaarrekening 2007

Tegelijkertijd met dit verslag bieden wij de jaarrekening over het boekjaar 2007 aan. De Winst van de vennootschap bedraagt € 1.102.009. Wij stellen voor € 400.000 als dividend uit te keren en het restant toe te voegen aan de algemene reserve.

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. heeft als externe accountant de jaarrekening gecontroleerd. De accountantsverklaring kunt u vinden in paragraaf 7.4 bij de jaarrekening.

Haarlem, 8 mei 2008

De Raad van Commissarissen

M. Divendal, voorzitter
P.H.M. Barnhoorn
Ir. D.H.J. Sligman

REST

Op 28 oktober 2004 is de onderneming Spaarnelanden nv opgericht. Spaarnelanden nv is voortgekomen uit de gemeentelijke afdeling Reiniging, Afvalverwijdering en Technische Dienst.

Het verslagjaar betreft het derde volledige jaar van de verzelfstandigde onderneming.

Een van de doelen van de verzelfstandiging, namelijk een verbetering van de efficiëntie door een andere aansturing, gaat zich verder aftekenen door een meer dan materiële toename van de winst in 2007.

De solvabiliteit is gering afgenomen door de invoering van de ondergrondse inzameling en de daarmee gepaard gaande aantrekking van vreemd vermogen. Naar verwachting zal, hoewel gering, ook in 2008 de solvabiliteit als gevolg hiervan verder afnemen.

In 2007 is er sprake van het onder de 100% dochter “Spaarnelanden bedrijven B.V.” oprichten van de joint venture “Gladheidbestrijding Amsterdam District B.V.”. Dit samen met de partner Eurosalt Winter Services B.V.
Omdat de activiteiten van deze deelnemingen in het verslagjaar te gering van omvang zijn, is geen geconsolideerde jaarrekening opgesteld.

6.1 Balans per 31 december, voor winstdeling

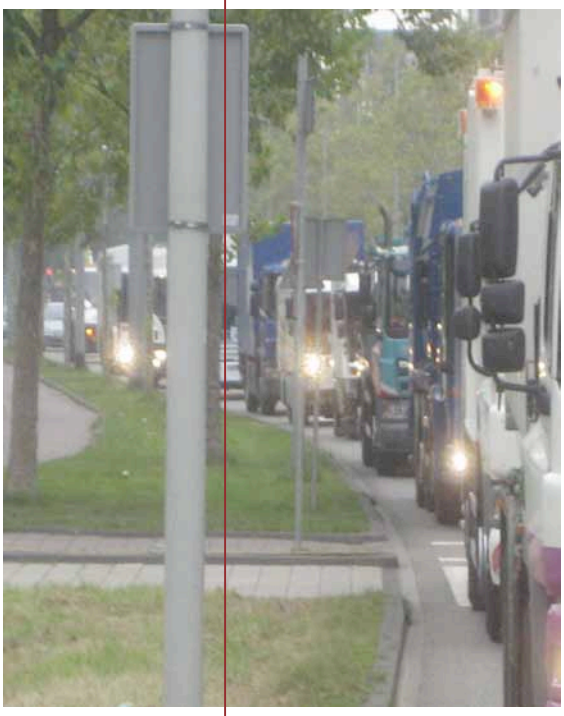
(bedragen in duizenden euro's)

	Toelichting		31-12-2007		31-12-2006
Activa					
Vaste activa					
materiële vaste activa	[1]		14.888		11.532
Financiële vaste activa	[2]		18		18
Vlottende activa					
voorraden	[3]		275		297
vorderingen en overlopende activa	[4]				
- handelsvorderingen		487		460	
- overige vorderingen en transitoria		182		208	
			669		668
liquide middelen	[5]		341		1.664
Totaal activa			16.191		14.179
Passiva					
Eigen vermogen	[6]				
aandelenkapitaal en agioreserve		6.183		6.183	
algemene reserve		579			
resultaat boekjaar		1.102		779	
totaal eigen vermogen			7.864		6.962
Voorzieningen	[7]				
- reorganisatievoorzieningen		200		270	
- overige voorzieningen		233		332	
totaal voorzieningen			433		602
Langlopende schulden			-		-
Kortlopende schulden en overlopende passiva	[8]				
- handelscrediteuren		3.085		2.617	
- overige kortlopende schulden en transitoria		4.809		3.998	
totaal kortlopende schulden en overlopende passiva			7.894		6.615
Totaal passiva			16.191		14.179

6.2 Winst- en verliesrekening

(bedragen in duizenden euro's)

	Toelichting		2007		2006
Netto-omzet	[9]		19.686		18.386
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	[10]	8.289		8.354	
Personeelskosten	[11]	5.758		5.375	
Afschrijvingen op materiële vaste activa	[12]	1.750		1.418	
Overige bedrijfskosten	[13]	2.669		2.443	
Som der bedrijfslasten			18.467		17.590
Bedrijfsresultaat			1.218		796
Financiële baten en lasten	[14]		116-		17-
Resultaat			1.102		779



6.3 Kasstroomoverzicht

(bedragen in duizenden euro's)

Kasstroomoverzicht

		2007		2006
Resultaat		1.102		779
Afschrijvingen/waardeveranderingen (im)materiële vaste activa		1.750		1391
Mutaties voorzieningen		-169		-73
Resultaat uit deelnemingen voorzover geen dividend ontvangen				
Mutaties in werkkapitaal				
Afname (toename) voorraden	22		-47	
Afname (toename) handelsvorderingen en overlopende activa	-1		752	
Afname (toename) kortlopende schulden en overlopende passiva	-1.421		680	
		-1.400		1.385
Kasstroom uit operationele activiteiten		1.283		3.482
Verwerving financiële vaste activa	0		-18	
Desinvesteringen financiële vaste activa				
Investeringen in materiële vaste activa	-5.106		-4200	
Desinvesteringen materiële vaste activa	0		153	
Investeringen in immateriële vaste activa				
Desinvesteringen in immateriële vaste activa				
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-5.106		-4.065
Dividend en winstafkoop	-200		-173	
Saldo langlopende schulden				
Saldo verstrekte leningen/ontvangen aflossingen	2.700		1900	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		2.500		1.727
Netto kasstroom		-1.323		1.144
Stand liquide middelen per 1 januari		1.664		520
Stand liquide middelen per 31 december		341		1.664

6.4 Toelichting

Grondslagen van de jaarrekening

Algemeen
Spaarnelanden nv te Haarlem is opgericht op 28 oktober 2004. De activiteiten van de onderneming richten zich met name op de publieke en private afvalverwijderingstaken, het reinigen van de straten en wegen en het bestrijden van gladheid.

Vergelijking met vorig boekjaar
Er zijn geen wijzigingen in de grondslagen en presentatie in 2007 ten opzichte van 2006.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De algemene grondslag voor de waardering van activa en passiva is de nominale waarde.

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte economische levensduur, dan wel tegen lagere bedrijfswaarde.

Financiële vaste activa
De deelnemingen, waarin invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op nettovermogenswaarde op basis van Spaarnelanden grondslagen. Andere deelnemingen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere actuele waarde. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. Er is geen rekening gehouden met het resultaat van deze andere deelnemingen in verband met geringe effect (negatief € 3,6 x 1000)

Voorraden
De voorraden worden gewaardeerd tegen de laatst bekende inkoopprijzen.

Vorderingen
De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Omzet publieke taken
De vergoeding voor het uitvoeren van de publieke taken wordt met een maandelijks voorschot aan de gemeente gefactureerd. De afrekening vindt grotendeels plaats op basis van het aantal verwerkte tonnen afval tegen de feitelijke verwerkingstarieven, het aantal aansluitingen en de inzet bij gladheidbestrijding.

Omzet verwijdering bedrijfsafvalstoffen en overige bedrijfsopbrengsten

De omzet betreft de in het boekjaar verrichte prestaties, bestaande uit de omzet verminderd met kortingen.

Kosten
De kosten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. De afschrijvingen vinden plaats vanaf de datum van ingebruikname volgens de lineaire methode.

Pensioenen
Spaarnelanden nv heeft voor haar werknemers een toegezegd – pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op pensioengerechtigde leeftijd recht op pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij de Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Spaarnelanden nv heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Spaarnelanden nv heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde – bijdrageregeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Belastingen
Spaarnelanden nv is aan te merken als een indirect overheidsbedrijf. Een indirect overheidsbedrijf is op grond van artikel 2, lid 7 van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969 slechts in bepaalde gevallen belastingplichtig.
In de bedrijfsactiviteiten hebben zich in het verslagjaar geen belastbare zaken voorgedaan.

6.4.1 Toelichting op de balans

(bedragen in duizenden euro's tenzij anders aangegeven)

[1] **Materiële vaste activa**

	Bedrijfs-gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Rollend materieel	Andere vaste bedrijfs-middelen	Vaste bedrijfs-middelen in uitvoering	Totaal
Stand 1 januari						
Aanschafwaarde	914	309	7.655	9.984	-	18.862
Cumulatieve afschrijvingen	542	135	5.112	1.541	-	7.330
Boekwaarde	372	174	2.543	8.443	-	11.532
Mutaties						
Investeringen	-	-	1.023	3.656	427	5.106
Desinvesteringen tegen aanschafwaarde	-	-	38	-	-	38
Afschrijvingen desinvesteringen (teruggeboekt)	-	-	38	-	-	38
Afschrijvingen t.l.v. v&w	70	29	740	911	-	1.750
Overige waardeverandering	-	-	-	-	-	-
Saldo	70-	29-	283	2.745	427	3.356
Stand 31 december						
Aanschafwaarde	914	309	8.687	13.642	427	23.979
Cumulatieve afschrijvingen	612	164	5.861	2.454	-	9.091
Boekwaarde	302	145	2.826	11.188	427	14.888
Afschrijvingspercentages	*4-10%*	*10-20%*	*10-20%*	*7-33%*		

[2] **Financiële vaste activa**

	Deel-nemingen	Vorderingen op deel-nemingen	Totaal
Boekwaarde 1 januari	18	-	18
Mutaties			
Investeringen en verstrekte leningen			
Verwerving groepmaatschappijen	-	-	-
Saldo	-	-	-
Boekwaarde 31 december	18	-	18

Het betreft hier de deelneming in Spaarnelanden Bedrijven B.V. Gezien het geringe materiële belang (negatief € 3,6 x1000), i s geen rekening gehouden met het resultaat van deze deelneming.

[3] **Voorraden**

	31-12-2007	31-12-2006
Brandstoffen	23	20
Zand en Zout	40	69
Onderdelen wagenpark e.d.	211	208
	275	297

[4] **Vorderingen en overlopende activa**

	31-12-2007	31-12-2006
Handelsvorderingen	487	460
Vorderingen op participanten	55	0
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-	0
Overige vorderingen	10	10
Overlopende activa	117	198
	669	668

[5] **Liquide middelen**

	31-12-2007	31-12-2006
Kas	4	1
Rekening-courant	337	1.663
	341	1.664

[6] **Eigen vermogen**

	Gestort en opgevraagd kapitaal	Agio-reserve	Algemene-reserve	Resultaat boekjaar	Totaal
Stand per 1 januari	3.500	2.683		779	6.962
Dividend 2006				-200	-200
Bestemming resultaat 2006			579	-579	-
Netto resultaat 2007				1.102	1.102
Stand per 31 december	3.500	2.683	579	1.102	7.864

Gestort en opgevraagd kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt euro 15.000.000
en is verdeeld in: 15.000 aandelen elk van euro 1.000,-- nominaal.

Agio reserve

Dit betreft de waarde boven het nominaal te storten bedrag bij de inbreng bij oprichting van de vennootschap.

[7] **Voorzieningen**

	Stand per 31-12-2006	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2007
Aanvullende FPU/FUR-voorziening	126			-57	69
Reorganisatievoorziening	270	-	-49	-21	200
Door het personeel opgebouwde spaaruren	24	1	-	-	24
Jubilea-uitkeringen	120	20	-	-	140
Onderhoud ambulances	62	-	-	-62	0
	602	21	-49	-140	433

De voorziening aanvullende FUR in eigen beheer, betreft met name de eigen bijdrage van de onderneming van het gebruik maken van de mogelijkheid om eerder te stoppen met werken. Dit geeft een specifieke in de kosten mogelijkheid voor medewerkers geboren vóór 1 januari 1950 om een jaar eerder, dan algemeen gebruikelijk bij een FUR-regeling, te stoppen met werken.

De reorganisatievoorziening heeft betrekking op de verwachte effecten van de invoering van de ondergrondse inzameling in de gemeente Haarlem.

De voorziening ambulances was gevormd ter dekking van toekomstige onderhoudskosten. Alle ambulances worden vervangen in 2008. Derhalve is voorziening in 2007 vrijgevallen.

Vrijwel alle voorzieningen hebben een looptijd van minder van vijf jaar.

[8] **Kortlopende schulden**

	31-12-2007	31-12-2006
Handelscrediteuren	3.085	2.617
Schulden aan participanten	3.828	2.997
Belastingen en premies sociale verzekeringen	315	180
Overige schulden	588	586
Overlopende passiva	79	235
	7.894	6.615

In het verslagjaar is voor 4,6 miljoen kort geld van de gemeente Haarlem tegen een variabele rente aangetrokken.

Spaarnelanden nv
0900-8477
PAPIER

Spaarnelanden nv
0900-8477

6.4.2 Toelichting op de winst en verliesrekening

(bedragen in duizenden euro's)

[9] **Netto-omzet**

	2007	2006
Gemeente Haarlem publieke taken	16.047	15.702
Bedrijfsafval	2.064	1.814
Overige opbrengsten	1.574	870
Totaal	19.686	18.386

[10] **Uitbesteed werk en andere externe kosten**

	2007	2006
Verwerkingskosten	6.893	6.949
Ingehuurd personeel van derden	978	1.012
Uitbesteed werk	418	393
Totaal	8.289	8.354

Spaarnelanden nv verwerkt de afvalstromen niet zelf. Onder deze post zijn de verwerkingskosten van afval door derden verwerkt.

[11] **Personeelskosten**

	2007	2006
Salarissen	4.811	4.425
Sociale lasten	438	472
Pensioenlasten	509	478
Totaal	5.758	5.375
Aantal medewerkers op basis van een volledige werkweek (Fte)		
Gemiddeld in het verslagjaar	115,5	113,5
Ultimo verslagjaar	115,5	113,0
Personeelskosten per medewerker (x € 1.000)	50	46

[12] **Afschrijvingen op materiële vaste activa**

	2007	2006
Afschrijvingen t.l.v. v&w	1.751	1.392
Overige waardeverandering	-	0
	1.751	1.392
Resultaat verkoop activa	0	-26
	1.751	1.418

[13] **Overige bedrijfskosten**

	2007	2006
Overige kosten	2.764	2.371
Mutatie voorzieningen	-95	72
	2.669	2.443

[14] **Financiële baten en lasten**

	2007	2006
Rente baten	19	13
Rente lasten lening aandeelhouder	136	30
	-116	-17

6.4.3 Bezoldiging bestuurders

Beloning commissarissen
De beloning aan commissarissen over 2007 bedraagt € 8.274 en betreft de bezoldiging van twee commissarissen. Aan de commissaris vertegenwoordigende de gemeente Haarlem wordt geen bezoldiging toegekend.

Directiebeloning
De directie van Spaarnelanden nv bestaat uit één persoon. De vrijstellingsregeling artikel 383, Titel 9, Boek B.W. is toegepast.

6.4.4 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Operationele leaseverplichtingen
Spaarnelanden nv heeft operationele leaseverplichtingen voor bedrijfsauto´s. De toekomstige minimale leaseverplichtingen bedragen ultimo 2007:

	Bedrijfsauto's
Niet langer dan één jaar	8.104
Langer dan één jaar en niet langer dan vijf jaar	8.780
Langer dan vijf jaar	-

Huren terreinen en gebouwen
De terreinen en gebouwen zijn niet in het bezit van Spaarnelanden nv. De jaarlijkse historische kosten worden door de gemeente Haarlem in rekening gebracht. De verplichting loopt tot 2014. De opstallen en inrichting voldoen niet meer aan de eisen van deze tijd. Op dit moment wordt gewerkt aan de realisatie van nieuwbouw, te realiseren in 2010.

Ondergrondse inzameling
De investeringen in ondergrondse inzameling worden ingeschat op € 10 miljoen. Dit te realiseren van 2005 tot en met begin 2008. Op 31 december 2007 is € 8,2 miljoen geïnvesteerd. In maart 2008 is voor € 5 miljoen lang geld ter financiering aangetrokken.

Samenwerking en overnames
Het samenwerken met andere bedrijven heeft geresulteerd in de overname van het vuiloverlaadstation van de gemeenschappelijke regeling Afvalverwerking Zuid Kennemerland. De activiteiten daarvan zijn overgenomen per 1 januari 2008. De overdracht van activa en passiva zal medio 2008 plaatsvinden.

7. Overige gegevens

7.1 Statutaire doelstelling vennootschap

De vennootschap heeft ten doel werkzaam te zijn op het gebied van de inzameling, verwerking en recycling van afvalstoffen, op het gebied van de straatreiniging en de gladheidbestrijding, op het gebied van het verzorgen van openbare hygiëne en het verwijderen van drijvend vuil uit openbare wateren, alsmede op het gebied van het verrichten van onderhoud aan gemotoriseerde voertuigen, en in het algemeen, het verrichten van diensten die voorzien in de behartiging van een openbaar belang, alsmede het oprichten van, het op enigerlei wijze deelnemen in, het besturen van, het toezicht houden op ondernemingen en vennootschappen, die werkzaam zijn op de hiervoor genoemde gebieden, en het financieren van en het stellen van zekerheid voor schulden van anderen, en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

7.2 Aandeelhouders

Spaarnelanden nv kent per 31 december 2007 één aandeelhouder, de Gemeente Haarlem.

7.3 Winstbestemming

Het resultaat over 2007 bedraagt euro 1.102.009. In de statuten van Spaarnelanden nv zijn onder artikel 19 de bepalingen ten aanzien van de winstbestemming opgenomen.

Voorstel winstbestemming

Dividend 2007	400
Toevoeging algemene reserve	702
	1.102

7.4 Accountantsverklaring

Verklaring betreffende de jaarrekening

Aan de algemene vergadering van aandeelhouders van Spaarnelanden N.V.

Wij hebben de in dit jaarverslag onder hoofdstuk 6 opgenomen jaarrekening 2007 van Spaarnelanden nv te Haarlem bestaande uit de balans per 31 december 2007 en de winst-en-verliesrekening over 2007 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van de directie

De directie van de vennootschap is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht. Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van de vennootschap. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die de directie van de vennootschap heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Spaarnelanden nv per 31 december 2007 en van het resultaat over 2007 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Verklaring betreffende andere wettelijke voorschriften en/of voorschriften van regelgevende instanties

Op grond van de wettelijke verplichting ingevolge artikel 2:393 lid 5 onder e BW melden wij dat het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391 lid 4 BW.

Alkmaar, 8 mei 2008, PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.
P.J. Kroon RA

7.5 Belangrijke groepsmaatschappijen en overige deelnemingen

Naam onderneming	Vestigingsplaats	% aandelen
Spaarnelanden Bedrijven BV	Haarlem	100
Gladheidbestrijding Amsterdam District BV	Haarlem	50

Colofon

Eindredactie:
Spaarnelanden NV Haarlem

Fotografie:
Bert Koster, Heemstede

Ontwerp en vormgeving:
B design, Haarlem

Drukwerk:
PASWERK, Cruquius

stadsreiniging en afvalinzameling
Spaarnelanden nv

Postbus 1041
2001 BA Haarlem

Bezoekadres
Oudeweg 93
2031 CC Haarlem

Telefoon
023 7517200

Faxnummer
023 7517201

Internet
www.spaarnelanden.nl