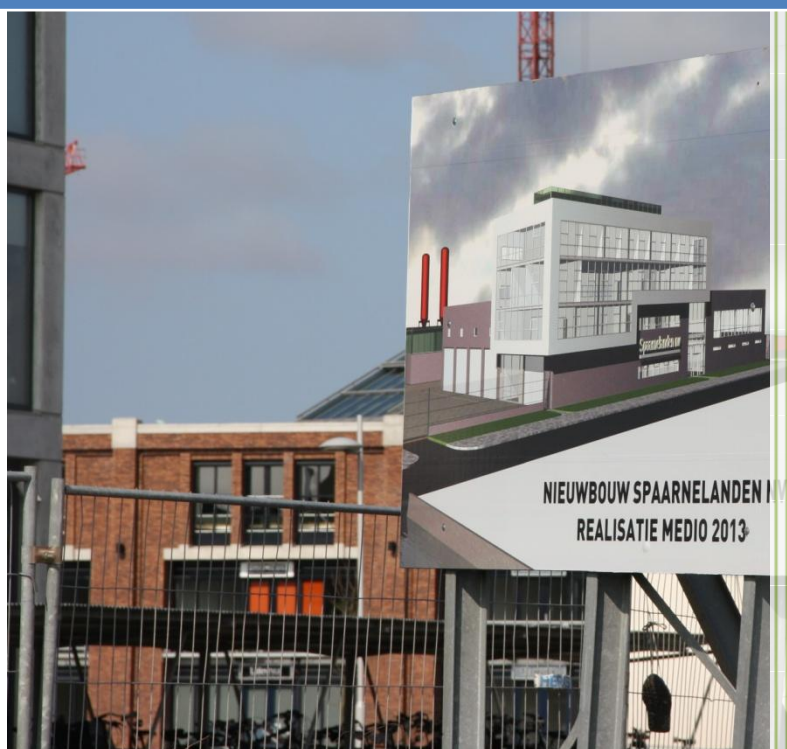


Arbo Jaarverslag 2013 & Arbo Jaarplanning 2014



Arbo jaarverslag 2013 & Arbo Jaarplanning 2014

Datum
Revisie
Opdrachtgever
Samenstelling en Productie
Vastgesteld

Mei 2014
Directie Spaarnelanden nv
Ronald Govers, KAM coördinator
Directieteamoverleg dd. 24 juni 2014

Inhoudsopgave

Inleiding	2
Arbozorgsysteem.....	3
Certificeringen.....	3
Risico Inventarisatie & Evaluatie (Ri&E)	3
Verzuim.....	4
(Bijna)ongevallen.....	4
Ongevallenstatistiek/ Injury Frequency (IF cijfers)	4
Sociaal medisch overleg.....	4
Inspectie SZW	5
Preventieve Medische Onderzoeken	5
Bedrijfshulpverlening	5
Opleidingen.....	5
Persoonlijke BeschermingsMiddelen	6
Keuringen van materiaal en materieel.....	6
Legionella Beheersplan	7
KAM-commissie.....	7
Corporate Governance	7
Evaluatie arbo jaarplanning 2013.....	8
Arbo jaarplanning 2014	9



Inleiding

Eind 2013 is Spaarnelanden aan een nieuw hoofdstuk begonnen. Dichter bij de oevers van de voor Haarlem historische rivier het Spaarne, dicht bij de wortels van onze stad. Vanuit verschillende locaties in de stad is de organisatie bij elkaar gehuisvest op het nieuwe terrein en in het nieuwe pand aan de Minckelersweg. Een nieuw tijdperk is aangebroken. Een reorganisatie heeft de organisatie effectiever gemaakt. Niet alleen de bedrijfsvoering, maar ook de arbeidsomstandigheden en de veiligheid voor de medewerkers zijn effectiever geworden. Door het nieuwe duurzame gebouw en het nieuwe terrein is Spaarnelanden gemoderniseerd. Door de intentie van de Directie is het bedrijf professioneler geworden op het gebied van kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu.

2013 was het jaar van verandering. Voor het Arbobeleid heeft dit overgangsjaar wel gevolgen gehad, immers een aantal onderdelen van dit arbobeleid moest wachten op de nieuwe situatie. Door de nieuwbouw en de reorganisatie moest Spaarnelanden o.a. de Risico Inventarisaties&Evaluaties actualiseren. Het nieuwbouwterrein en het nieuwe gebouw geven bovendien veranderingen in de BHV organisatie: een nieuw noodplan moet worden opgesteld.

Zoals het Spaarne door de stad Haarlem kronkelt, kronkelt het veilig werken door de organisatie. De bron - het borgen - van de rivier, de kronkels - van het verbeteren - leiden ons naar een gedegen arbozorgsysteem dat uiteindelijk uitmondt en zich verspreidt in de organisatie. Niet alleen Spaarnelanden en haar medewerkers profiteren hiervan, maar ook de opdrachtgever en haar burgers.



Arbozorgsysteem

In februari 2013 is Spaarnelanden breed begonnen met het werken volgens het VCA** arbozorgsysteem. Ook de nog niet gecertificeerde onderdelen van Spaarnelanden werken volgens VCA**. Medewerkers hebben maandelijks een toolbox meeting, werkplekinspecties worden gehouden en medewerkers worden opgeleid voor hun VCA Basis Veiligheidsdiploma. Het jaar 2013 was wel een overgangsjaar. Een aantal factoren van het arbobeleid kon nog niet volledig uitgevoerd worden. Zo moest met het actualiseren van de RI&E gewacht worden op de reorganisatie en op de verhuizing. Ook de BHV organisatie en het noodplan kon pas definitief opgesteld worden als de intrede in het nieuwe pand had plaatsgevonden.

Certificeringen

In april 2013 heeft EBN Certification een audit gehouden voor het VCA** certificaat¹. De auditor heeft een positief advies gegeven voor behoud van het certificaat. Hierdoor zijn de onderdelen die vallen onder het certificaat verlengd. In 2014 zullen we de scope uitbreiden, zodat alle werkzaamheden van Spaarnelanden VCA** zijn gecertificeerd.

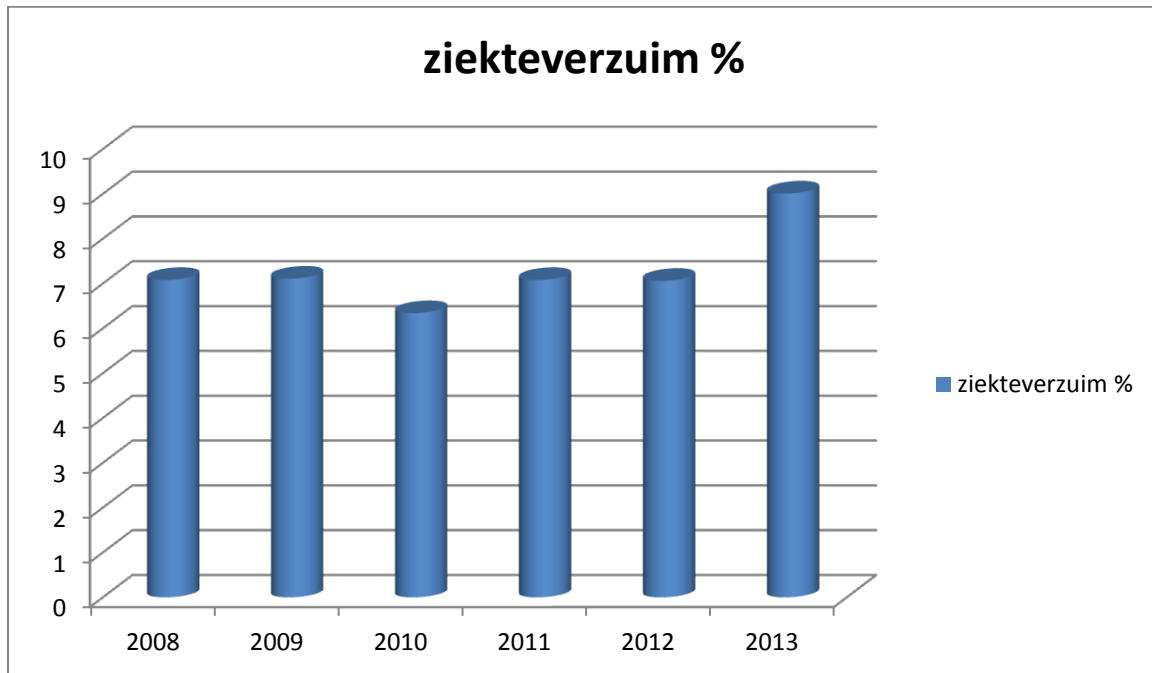
Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E)

Eind 2013 is Spaarnelanden begonnen met het opnieuw opstellen van RI&E's. In overleg met de Ondernemingsraad is ervoor gekozen om per Unit een RI&E op te stellen. Ook zal specifiek een RI&E opgesteld worden voor het kantoorpersoneel. De RI&E's worden opgesteld door de KAM-coördinator in samenwerking met een externe (hogere) veiligheidskundige. Als de RI&E's zijn opgesteld, worden zij door een andere externe partij getoetst.

¹ VCA** versie 2008/5.1



Verzuim



In 2013 is het totale verzuimcijfer 9,01%. Vergeleken met 2012 (7,06%) is deze dus gestegen.

(Bijna)ongevallen

Totaal zijn 19 (bijna)ongevallen geregistreerd; 6 meldingen met betrekking tot valgevaar, 4 meldingen stootgevaar, 2 meldingen snijgevaar, 1 melding machinegevaar, 1 melding aanrijdgevaar en 5 overig. De ongevallen worden bijgehouden in een (bijna)ongevallen registratielijst. Per kwartaal wordt deze naar de Directie en de Unitmanagers gestuurd.

Ongevallenstatistiek/ Injury Frequency (IF cijfers)

In 2013 heeft Spaarnelands een IF van 21.58 (IF is het aantal ongevallen met verzuim maal 1.000.000 gedeeld door het aantal gewerkte uren). In 2012 was het IF cijfer 19,38. Het voordeel van het vaststellen van dit cijfer is het feit dat het in kaart brengen van het aantal ongevallen waarbij verzuim is opgetreden het bewustwordingsproces op dit gebied bevordert. Het streven moet gericht zijn op het behalen van een zo laag mogelijk IF-cijfer.

Sociaal medisch overleg

In 2013 is een Sociaal Medisch Team opgericht. Het basisteam bestaat uit de bedrijfsarts, de Manager HR, adviseur(s) HR, KAM-coördinator en de Manager Operations. Ad-hoc zijn ook de teamleiders hierbij aanwezig.



Inspectie SZW

In 2013 zijn er geen meldingen gedaan bij de Inspectie van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. De Inspectie SZW heeft het bedrijf ook niet bezocht.

Preventieve Medische Onderzoeken

Medewerkers van team Aannemerij hebben een Preventief Medisch Onderzoek aangeboden gekregen. Arbodienst Arbo Vitale verzorgde deze "Health Check". Daarnaast zijn keuringen voor het werken in vervuilde grond en het werken in het riool aangeboden aan de desbetreffende medewerkers.

Bedrijfshulpverlening

In totaal heeft Spaarnelanden 20 bedrijfshulpverleners. De Facilitair Manager is hoofd BHV.



Op 22 mei 2013 is op locatie Ir. Lelyweg 45 en 47 een ontruimingsoefening gehouden. Hiervan is een verslag opgemaakt. Op locatie Oudeweg en Kleverlaan zijn in 2013 geen oefeningen gehouden in verband met de aanstaande verhuizing.

Begin 2014 wordt een nieuw noodplan opgesteld voor de nieuwe locatie Minckelersweg en naar aanleiding van dit noodplan zal de BHV-organisatie zo nodig worden aangepast.

Opleidingen

Voor opleidingen is een Opleidingsplan 2013 opgesteld. In dit plan worden medewerkers opgegeven voor trainingen en/of cursussen op het gebied van onder andere arbo en veiligheid. Ook zijn in dit plan de herhalingscursussen opgenomen.



In samenwerking met opleidingsgroep SPA, heeft Spaarnelanden nv als eerste in Nederland de medewerkers van Unit Integraal Beheer Openbare Ruimte (IBOR) een beroepsopleiding "Medewerker IBOR" aangeboden. Een opleiding op MBO-1 niveau. Dit om de vakmanschap en kennis van haar medewerkers te vergroten. Medewerkers volgen in 2013 deze studie ruim een jaar lang één keer in de week onder werktijd. De examens zijn in februari 2014 met goed gevolg afgerond.



Persoonlijke BeschermingsMiddelen

Medewerkers vragen hun Persoonlijke BeschermingsMiddelen (PBM's) aan bij de leidinggevenden. Medewerkers zijn verplicht deze te dragen/ gebruiken. Regelmatig vinden er controles plaats voor (juist)gebruik. KAM-coördinator en KAM- commissie houden zich ook bezig met noviteiten op BPM-gebied in de markt en blijven alert op het voldoen aan de juiste eisen betreffende de PBM.

Voor alle uitvoerende medewerkers is een (signaal)pakket samengesteld. Ter vervanging van deze signaalkleding, is een voorstel door de Directie geaccordeerd. Verwacht wordt dat in de loop van 2014 overgegaan wordt op het nieuwe signaalkledingpakket.

Keuringen van materiaal en materieel

Keuringen van materiaal en materieel vinden deels intern plaats en deels extern. Intern worden voertuigen en materialen jaarlijks gekeurd. Elektrische apparaten/machines worden intern gekeurd door keurmeesters volgens de NEN 3140. Ook laders, trappen en rolsteigers worden intern gekeurd volgens NEN 1147, NEN 2484 en NEN 2718.



Legionella Beheersplan

Voor alle locaties is een Legionella Beheersplan opgesteld en worden periodiek monsters genomen. In 2013 is geen aanwezigheid van legionella geconstateerd. Voor de nieuwbouw is een nieuw Legionella Beheersplan opgesteld.

KAM-commissie

In 2013 is de KAM-commissie 4 keer bij elkaar gekomen. De samenstelling van de KAM-commissie is als volgt:

- * KAM-coördinator (voorzitter);
- * 3 operationele medewerkers;
- * 1 unit manager;
- * de facilitair manager.

Drie leden van de KAM-commissie hebben tevens zitting in de Ondernemingsraad. In 2013 staan o.a. onderwerpen als het nieuwe kledingpakket, de nieuwbouw en de BHV organisatie op de agenda. Naast deelname aan de interne KAM-commissie is de KAM-coördinator tevens lid van de landelijke NVRD² KAM commissie.

Corporate Governance

Op de website van Spaarnelanden www.spaarnelanden.nl is de Corporate Governance³ gepubliceerd. Als publieke onderneming onderschrijft Spaarnelanden het belang van openheid en transparantie. Hoewel Spaarnelanden geen beursgenoteerde onderneming is, wordt de Nederlandse Corporate Governance Code gericht op de semi-overheid toegepast. Hierin wordt onder andere de gedragscode, het klachtenreglement en de regeling melding misstanden beschreven.

² NVRD Koninklijke Vereniging voor Afval- en Reinigingsmanagement.

³ Corporate Governance *Code goed bestuur*



Evaluatie arbo jaarplanning 2013



Nr.	Omschrijving	Verantwoordelijk	Einddatum
1.	Arbozorg systeem, opzetten VCA** voor de gehele onderneming	Directie/ Kam coördinator	Doorlopend proces, doel VCA** certificaat geheel SPL 2014. ✓
2.	(Actualiseren) Risico inventarisatie en evaluatie	Directie/ Kam coördinator	4 ^e kwartaal 2013 Is i.v.m. nieuwbouw uitgesteld naar 1 ^e kwartaal 2014.,
3.	Opzetten nieuwe BHV organisatie	Hoofd BHV	3 ^e kwartaal Is i.v.m. nieuwbouw uitgesteld naar 1 ^e kwartaal 2014.
4.	Start Preventieve Medische Onderzoeken	HRM/ Kam coördinator	4 ^e kwartaal ✓
5.	Keuringsystemen opzetten	Kam coördinator	1 ^e kwartaal X handhaven
6.	Project duurzame inzetbaarheid	HRM	Doorlopend ✓
7.	Opleidingen (kwaliteit verbeteringen)	HRM/ Kam coördinator	Doorlopend ✓
8.	Medisch Team Overleg verbeterplan	HRM	4 ^e kwartaal ✓
9.	Verzuim analyse en verbeterplan	Directie/ Kam/ HRM/ Arbo dienst	3 ^e kwartaal ✓ handhaven
10.	Borging keuring systeem	Directie/KAM	2 ^e kwartaal handhaven
11.	Invoeren gebruik en monitoren IF cijfers	KAM/HRM	2 ^e kwartaal handhaven



Arbo jaarplanning 2014

Nr.	Omschrijving	Verantwoordelijk	Einddatum
1.	Arbozorg systeem, opzetten VCA** voor de gehele onderneming	Directie/ Kam coördinator	Doorlopend proces, doel VCA** certificaat geheel SPL 2014.
2.	(Actualiseren) Risico inventarisatie en evaluatie	Directie/ Kam coördinator	2 ^e kwartaal 2014
3.	aanpassen BHV organisatie Mincklersweg	Hoofd BHV	2 ^e kwartaal 2014
4.	Start Preventieve Medische Onderzoeken	HRM/ Kam coördinator	4 ^e kwartaal 2014
5.	Keuringsystemen opzetten	Kam coördinator	1 ^e kwartaal 2014
6.	Project duurzame inzetbaarheid	HRM	Doorlopend
7.	Opleidingen (kwaliteit verbeteringen)	HRM/ Kam coördinator	doorlopend
8.	Verzuim analyse en verbeterplan	Directie/ Kam/ HRM/ Arbo dienst	3 ^e kwartaal 2014
9.	O meeting maken ISO 9001 en ISO 14001	KAM coördinator	3 ^e kwartaal 2014
10.	Invoeren gebruik en monitoren IF cijfers	KAM/HRM	2 ^e kwartaal 2014
11.	Opstellen Milieubeleidsplan	KAM coördinator	1 ^e kwartaal 2014

